

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>FARDELLA MASSIMILIANO</b>
Indirizzo	<b>VIA LIBERTÀ N° 18/B, 98071 CAPO D'ORLANDO (ME)</b>
Telefono	<b>0941901087 - cell. 3395761036</b>
Fax	<b>0941903238</b>
E-mail	<b>M.Fardella@libero.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	25/10/1970

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| • Date (da – a)                         | <ol style="list-style-type: none"><li>1. 1989 – 2003 Accertatore S.I.A.E. con funzioni ispettive nei locali pubblici e privati;</li><li>2. Gennaio 2003 Responsabile di Zona (PA – TP) AESCULAP;</li><li>3. Responsabile del personale presso le ditte Cermit srl., Settebello Moda e C.I.S.</li></ol>                 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <ol style="list-style-type: none"><li>1. S.I.A.E. Agente di Capo d'Orlando;</li><li>2. AESCULAP: Bellomo Carmelo, Via degli Amici, 21, Messina;</li><li>3. Cermit srl., Settebello Moda e C.I.S. di Capo d'Orlando P.zza Stazione;</li><li>4. AST Azienda Siciliana Trasporti</li></ol>                                |
| • Tipo di azienda o settore             | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Accertamento pagamento diritti SIAE</li><li>2. AESCULAP: vendita macchinari medico chirurgici</li><li>3. Aziende commerciali</li><li>4. Azienda Trasporti</li></ol>   |
| • Tipo di impiego                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ispettore</li><li>2. Rappresentante</li><li>3. Responsabile personale</li><li>4. Incarico collaborazione a progetto dal 17/07/06 al 31/12/06.. Collaborazione controllo interno, raccolta elaborazione dati, supporto amministrativo controllo gestione ed auditing</li></ol> |
| • Principali mansioni e responsabilità  |  |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)   | 1984/1989 Diploma di maturità scientifica<br>1990/2004 laurea in Economia e Commercio |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università degli Studi di Messina - Facoltà di Economia e Commercio                   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di specializzazione Giuridico - Amministrativo                                  |
| • Qualifica conseguita  | Dottore in Economia e Commercio   |

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

95/110

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Ottime capacità relazionali con la Pubblica Amministrazione  
Ruoli Dirigenziali in Associazioni Animaliste ed Ambientaliste

ALTRE LINGUE

ITALIANA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

INGLESE

buono

buono

buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottime competenze relazionali esercitate nei seguenti campi:

1. associazionistico (Presidente Lega Basket UISP NEBRODI)
2. sportivo (membro società sportive e praticante).

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

VOLONTARIO IN ASSOCIAZIONE ANIMALISTE ED AMBIENTALISTE  
ALLENATORE SQUADRA BASKET

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

COMPUTER: BUONA CONOSCENZA DI PROGRAMMI WORD ED EXCEL

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida cat. B ;  
Patente nautica

Il sottoscritto Fardella Massimiliano, ai sensi e per gli effetti della normativa sulla privacy, autorizza il trattamento dei propri dati per l'esecuzione del rapporto e per l'adempimento dei connessi obblighi di legge anche di natura fiscale o contabile