



**Dott. G. Alessandro Borrelli**

## **CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM**

### **INFORMAZIONI**

Nome **BORRELLI GENNARO ALESSANDRO**  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
PEC  
Nazionalità  
Luogo e data di nascita

**E  
S  
P  
E  
R  
IE  
N  
Z  
A  
L  
A  
V  
O  
R  
A  
TI  
V  
A**

• Date **SETTEMBRE 2000 – GIUGNO 2001**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CARAVITA - CERCOLA**

• Tipo di azienda o settore **Istituto scolastico**

- Tipo di impiego **Docente di italiano – storia- geografia- ed. civica**
- Principali mansioni e responsabilità
- Date **GENNAIO 2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **LICEO CLASSICO P.G. ROCCO MADONNA DELL'ARCO – S. ANASTASIA**
- Tipo di azienda o settore **Istituto scolastico**
- Tipo di impiego **Docente di italiano e storia dell'arte**
- Principali mansioni e responsabilità
- Date **DICEMBRE 2002 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI VOLLA (NA)**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipo di impiego **FUNZIONARIO RESPONSABILE DI SETTORE**

Principali mansioni e responsabilità

**Responsabile del Settore Politiche e Servizi Sociali - Pubblica Istruzione - Cultura - Spettacolo, Sport ed Impianti Sportivi, - Informagiovani - Rapporti e coordinamento con le Associazioni Locali - Servizio erogazioni contributi Madri Nubili - ANF (assegno nuclei familiari) e Maternità - Servizi Cimiteriali - Verde Pubblico - Provveditorato - Ufficio Stampa.**

**Dal Gennaio 2008 è responsabile/coordinatore dei servizi per l'erogazione del Bonus Gas e Energia Elettrica (SGATE).**

**Responsabile della Biblioteca Comunale.**

**Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale Territoriale N.24 (Comune di Volla capofila)**

**Responsabile dell'Ufficio VAS - Valutazione Ambientale Strategica per la redazione del Piano Urbanistico Comunale (deliberazione di Giunta Comunale n° 124 del 09.10.2012)**

**Ha svolto le seguenti funzioni**

**Componente di diritto del tavolo tecnico presso l'Ambito Sociale Territoriale N.10 presso il Comune capofila di Somma Vesuviana (NA).**

**Componente del tavolo tecnico per la istituzione dell'ASILO NIDO intercomunale dei Comuni di Cercola e Volla.  
(Decreto Sindaco di Cercola n° 23 del 11.11.2010)**

**Coordinatore del Servizio di Segretariato Sociale Comunale (deliberazione di G.C. n° 04/2011)**

**E' stato responsabile nell'anno 2005 dei servizi Verde Urbano e dal 2004 al 2005 della Protezione Civile Comunale.**

**E' stato responsabile inoltre dell'URP della Comunicazione istituzionale, Cerimoniale e del Coordinamento dell'Ufficio Invalidi Civili.**

\*\*\*\*\*

**\*ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO ALTRI ENTI\***

**Dal 14 febbraio al 14 agosto 2011 è stato in COMANDO presso la PROVINCIA DI NAPOLI - Area Gabinetto di Presidenza**

***Inoltre dal 14.04.2011 fino al 14.08.2011 ha svolto funzioni di supporto amministrativo presso il COMMISSARIO STRAORDINARIO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SITI E LA REALIZZAZIONE DI DISCARICHE PREFETTO ANNUNZIATO VARDE'(ex art. 1 c.2 Legge n° 01/11 e D.P.G.R. Campania n° 64/11) presso la sede amministrativa distaccata di Santa Maria la Nova-***

## SERVIZIO MILITARE

- Data 5° Scaglione 1990
- Arma Genio Guastatori – Servizio prestato presso il 184 ° Battaglione Genio Guastatori “Santerno” - Caserma Montevodice – Villa Vicentina (UD)
- Grado e mansioni Caporal Maggiore – Conduttore Carri Armati M113

## ISTRUZIONE

- Data 14 Marzo 1995
- LAUREA Laurea in Lettere
- Nome e tipo di istituto Università degli Studi di SALERNO “con votazione di 110/110”
- Data Luglio 1987
- Diploma Maturità Classica
- Nome e tipo di istituto Liceo classico statale “A. Diaz” di Ottaviano (NA) con votazione 50/60.

## SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA

- Date Febbraio 1999 – dicembre 1999
- “MASTER IN COMUNICAZIONI E RELAZIONI PUBBLICHE” (Corso di specializzazione post-laurea) con titolo di Responsabile comunicazione e relazioni pubbliche.  
Tesi finale: la comunicazione istituzionale degli Enti Locali attraverso la posta elettronica.
- Nome e tipo di istituto Scuola di Formazione manageriale “Forum” – Napoli con votazione idoneo- ottimo
- Principali materie Diritto della comunicazione, comunicazione Istituzionale, politica, aziendale ecc.

## CORSI DI PERFEZIONAMENTO

- Date Dicembre 2003 – settembre 2004
- Corso di formazione Modelli internazionali di management dei beni culturali
- Nome e tipo di istituto STOA – RSO
- Principali materie Legislazione dei BB.CC. – management pubblico.
- Date Aprile 2004
- Corso di formazione Promozione della salute sul lavoro – obblighi e responsabilità
- Nome e tipo di istituto ISAU – Istituto studi antropologici sul mutamento e sviluppo del potenziale umano

- Principali materie
    - Date
  - Corso di formazione
  - Nome e tipo di istituto
    - Principali materie
- D.lgs 195/03 - salute sul lavoro - mobbing**  
**Gennaio 2006 – aprile 2006**  
**Procedure amministrative di somma urgenza**  
**Scuola Regionale di Protezione civile – Pozzuoli (NA)**  
**Leggi in materia e protezione civile e LL.PP.**
- Date
  - Seminario
- Nome e tipo di istituto
  - Principali materie
- Luglio 2006**  
**La Regione in ascolto dei servizi informagiovani**  
**Regione Campania**  
**Legge Regionale sui servizi informagiovani**
- Date
  - Seminario
- Nome e tipo di istituto
  - Principali materie
- Gennaio 2007**  
**La finanziaria 2007**  
**SSPAL Scuola Regionale Campania - Napoli**  
**Legge finanziaria ed interventi sugli EE.LL.**
- Date
  - Seminario
- Nome e tipo di istituto
  - Principali materie
- Maggio 2007**  
**Responsabilità sociale e rendiconto sociale**  
**Progetto DQ Cultura dei diritti**  
**Legge n° 328/2000**
- Date
  - Corso di formazione
  - Nome e tipo di istituto
    - Principali materie
- LUGLIO 2007**  
**Lotta antincendio e gestione delle emergenze**  
**SIPA**  
**Gestione delle emergenze**
- Date
- Percorso Formativo sui seguenti temi.
- Nome e tipo di istituto
  - Principali materie
- 18 Febbraio – 23 aprile 2008**  
**Il procedimento amministrativo – compiti e responsabilità,**  
**Finanziaria 2008, Relazioni sindacali e responsabilità nella**  
**contrattazione decentrata, Testo Unico e Legge regionale sui**  
**contratti pubblici.**  
**Form Consulting**  
**L. 241/90**
- Date
  - Corso di formazione
- Nome e tipo di istituto
  - Principali materie
- Febbraio - Marzo 2008**  
**Esercizio associato di servizi e funzioni comunali**  
**ANCI e Provincia di Napoli**  
**La gestione associata di servizi e funzioni alla luce del D.Lgs 267/00**  
**Febbraio - Marzo 2008**
- Date
  - Corso di formazione
- Nome e tipo di istituto
  - Principali materie
- 15 Maggio 2008**  
**Sicurezza sul lavoro**  
**IGEAM**  
**D.lgs n. 81/2008 e D.M. del 16.01.1997 art.1**  
**01/02/03 Luglio 2008**
- Date
  - Corso di formazione
- Addetti al primo soccorso**

- Nome e tipo di istituto **IGEAM**
- Principali materie **D.lgs n. 81/2008 e D.M. del 16.01.1997 art.1**
- Date **17 Febbraio 2009**
- Incontro Formativo **Procedure previste dalle norme per il riconoscimento del bonus energia elettrica (SGATE)**
- Nome e tipo di istituto **ANCI CAMPANIA**
- Principali materie **-----**
- Date **18 Maggio 2009**
- Percorso Formativo **Ultime disposizioni in materia di personale degli Enti Locali**
- Nome e tipo di istituto **Form Consulting**
- Principali materie **-----**
- Date **14 ottobre 2009**
- Percorso Formativo **Le novità in tema di di personale degli EE.LL. e question time sull'argomento**
- Nome e tipo di istituto **Form Consulting**
- Principali materie **Norme relative al personale e modifiche delle stesse.**
- Date **19 ottobre 2009**
- Percorso Formativo **Riforma della legge 241/90 : novità introdotte dalla Legge 69/09**
- Nome e tipo di istituto **Form Consulting**
- Principali materie **Legge sul procedimento amm.vo e successive modifiche**
- Date **19 novembre 2009**
- Percorso Formativo **Riforma del Pubblico Impiego: novità introdotte dalla Legge 150/09**
- Nome e tipo di istituto **Farm Consulting**
- Principali materie **Legge sul Pubblico impiego e riforma Brunetta**
- Date **22 febbraio 2010**
- Percorso Formativo **Rieducazione del minore e della repressione dei reati: il ruolo dei servizi sociali nel processo penale minorile**
- Nome e tipo di istituto **CISSEL**
- Principali materie **DPR 448/1988**
- Date **21 ottobre 2010**
- Percorso Formativo **Disagio minorile a Napoli – Istituzioni e formazioni sociali a confronto (seminario)**
- Nome e tipo di istituto **Facoltà di Giurisprudenza e Ordine Assistenti sociali**
- Principali materie **/////**
- Date **15 novembre 2010**
- Percorso Formativo **Valutazione del personale e la contrattazione collettiva decentrata dopo l'entrata in vigore della Legge n° 150/2009 ( riforma Brunetta) (seminario)**
- Nome e tipo di istituto **Form Consulting – Comune di Volla**
- Principali materie **Legge 150/09**

- Date **26 gennaio 2011**
- Percorso Formativo **Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti**
- Nome e tipo di istituto **Gaspari – Comune di Terzigno**
- Principali materie **DPR n° 207 del 5 ottobre 2010**
  
- Date **Gennaio 2011**
- Percorso Formativo **1° Corso di Psicologia dell’Emergenza eventi catastrofici**
- Nome e tipo di istituto **Scuola Nazionale e Formazione di base volontari della Protezione Civile “Le Aquile”**
- Principali materie **Psicologia dell’Emergenza**
  
- Date **28 marzo 2011 – 30 maggio 2011**
- Percorso Formativo **Amministrare con la famiglia – Corso di Formazione per amministratori e funzionari dei comuni della provincia di Napoli**
- Nome e tipo di istituto **AFI – Amministrazione Provinciale di Napoli**
- Principali materie **Legislazione relativa al Welfare**
  
- Date **28 aprile 2011**
- Percorso Formativo **Seminario:Il nuovo codice dell’Amministrazione Digitale**
- Nome e tipo di istituto **DigitPA – Presidenza Consiglio dei Ministri**
- Principali materie **D.Lgs n° 235/10**
  
- Date **04 luglio 2011**
- Percorso Formativo **Seminario:Mobbing e discriminazione sui luoghi di lavoro**
- Nome e tipo di istituto **Ufficio Consigliera Parità Provincia di Napoli**
- Principali materie **//////////**
  
- Date **21 e 28 settembre – 5 ottobre 2011**
- Percorso Formativo **Ciclo di Seminari:Il nuovo volto del Codice degli appalti**
- Nome e tipo di istituto **Form consulting - Comune di Volla**
- Principali materie **D.Lgs n° 163/06 e ss.mm.ii. e D.P.R. n° 207/2010**
  
- Date **27 – 29 febbraio – 5 marzo 2012**
- Percorso Formativo **Corso di formazione interno: La legge 241 del 1990 – Funzioni Compiti e Responsabilità del Responsabile del Procedimento”**
- Nome e tipo di istituto **Comune di Volla**
- Principali materie **La legge n° 241 del 1990 e ss.mm.ii.**

- Date **19 marzo 2012**
  - Percorso Formativo **Seminario: Le recenti novità in tema di gestione del personale e sulla contrattazione decentrata.**
  - Nome e tipo di istituto **Formconsulting - Comune di Volla**
  - Principali materie **Legge n° 183/2011 – legge di stabilità 2012**
- 
- Date **24 maggio 2012**
  - Percorso Formativo **Seminario: Il codice dei contratti pubblici alle luce delle novità normative e dei recenti orientamenti giurisprudenziali**
  - Nome e tipo di istituto **SSPAL (Mercogliano AV)**
  - Principali materie **Codice degli appalti e regolamento di attuazione**
- 
- Date **09 novembre 2012**
  - Percorso Formativo **Seminario: La spending review e gli enti locali: personale e gestione associata**
  - Nome e tipo di istituto **SSPAL (Mercogliano AV)**
  - Principali materie **D.L. 95/12 e L. 135/12**
- 
- Date **22 gennaio 2013**
  - Percorso Formativo **Convegno: l'abuso sessuale sui minori**
  - Nome e tipo di istituto **Associazione Centro Caritas Torre del Greco**
  - Principali materie
- 
- Date **20 marzo 2013**
  - Percorso Formativo **Giornata – Studio: il rafforzamento dei controlli negli Enti Locali**
  - Nome e tipo di istituto **Promo P.A. / Provincia di Napoli**
  - Principali materie **L. 213/12 e L. 190/12**
- 
- Date **20 – 24 giugno e 1 luglio 2014**
  - Percorso Formativo **Seminari formativi in tema di anticorruzione e trasparenza nella P.A. dopo la L. 190/12**
  - Nome e tipo di istituto **Form Consulting**
  - Principali materie **D.lgs 33/13 e L. 190/12**
- 
- Date **15 dicembre 2014**
  - Percorso Formativo **Seminario formativo Il Nuovo ISEE contenuti della riforma e adempimenti per gli Enti Locali**
  - Nome e tipo di istituto **Studio ERREESSE e Università degli Studi di Napoli dip. di Scienze Politiche**



- Principali materie **D.P.C.M. n. 159 del 05.12.2013**
- Date **08 ottobre 2015**
- Percorso Formativo **Seminari formativi in tema di anticorruzione e appalti pubblici**
- Nome e tipo di istituto **Form Consulting**
- Principali materie **D.lgs 163/06 e L. 190/12**
- Date **14 giugno 2016**
- Percorso Formativo **Seminario formativo Il Nuovo Codice dei Contratti**
- Nome e tipo di istituto **Form Consulting**
- Principali materie **D.Lgs n. 50/16**
- Date **27 giugno 2016**
- Percorso Formativo **Seminario formativo “Sistema dei Controlli e Responsabilità”**
- Nome e tipo di istituto **Form Consulting**
- Principali materie **L. 213/12 e L. 190/12**

## **AUTOFORMAZIONE:**

*Presso la Facoltà' di Giurisprudenza dell'Università' degli Studi di Napoli "PARTHENOPE" ha sostenuto l'esame di PSICOLOGIA SOCIALE E DEL LAVORO a maggio 2009 con votazione 27/30.*

*Ha seguito i corsi di Diritto Costituzionale e Diritto Privato.*

**ATTUALMENTE ISCRITTO ALLA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE – FACOLTA' DI GIURISPUDEENZA – CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE POLITICHE E DELLE ISTITUZIONI EUROPEE.**

## **ENCOMI - NOTE DI MERITO - RINGRAZIAMENTI**

1. **Encomio del Sindaco del Comune di Volla del 31.07.2003;**
2. **Encomio del Vice Sindaco del Comune di Volla del 28.01.2004,**
3. **Encomio del Commissario Straordinario del Comune di Volla del 13.05.2005;**
4. **Nota del Garante Regionale per l'infanzia e l'adolescenza del 26.11.2008;**
5. **Ringraziamenti e nota di merito del Coordinatore dell'Ambito Sociale Territoriale N. 10 del 30.12.2008;**
6. **Encomio dell'Assessore alla Pubblica Istruzione del Comune di Volla del 10.08.2009;**
7. **Encomio dell'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Volla del 03.08.2010.**
8. **Attestazione di merito del Comandante della Stazione dei Carabinieri di Volla del 27.12.2010;**
9. **Encomio del Sindaco del Comune di Volla del 11.02.2011;**
10. **Encomio del Capo di Gabinetto della Provincia di Napoli del 29.07.2011.**

11. Ringraziamenti del Comandante della Stazione dei Carabinieri di Volla del 01.02.2012;
12. Nota di ringraziamento Istituto Suore degli Angeli - Pollena Trocchia del 05.11.2014.
13. Nota di ringraziamento assessore del Comune di Bacoli del 17.08.2015.

## **ULTERIORI ATTIVITÀ SVOLTE**

- **RELATORE** al Corso di Addestramento iniziale per **AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE** dal 13 al 17 marzo 2000 presso il Comune di Volla;
- **COLLABORAZIONE** alla cattedra di Storia Moderna presso l'**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI "ORIENTALE"** dal 1 novembre 2000 al 30 luglio 2001;
- Svolgimento di **ATTIVITÀ FORMATIVE** per il personale del Comune di Volla nel settembre 2004;
- Relatore e redattore di materiale didattico di un **CORSO DI AGGIORNAMENTO** per i dipendenti del Comune di Volla dal titolo "Atti e provvedimenti amministrativi" svolto per conto di un sindacato presso il Comune di Volla dal 26 al 28 aprile 2006;
- Relatore e redattore di materiale didattico di un **CORSO DI FORMAZIONE** per i dipendenti del Settore di competenza dal titolo "La legge 241 del 1990 – Funzioni Compiti e Responsabilità del Responsabile del Procedimento" svolto presso il Comune di Volla nelle giornate del 27 / 29 febbraio e 5 marzo 2012;
- **AMMINISTRATORE PUBBLICO**  
  
Dal 1993 al 1995 (Consigliere Comunale /capogruppo consiliare con delega ai servizi cimiteriali);

**Dal 1996 al 2002 (Vice Sindaco – Assessore) con deleghe alla Pubblica Istruzione ed Edilizia Scolastica – Lavori Pubblici ed Urbanistica – Presidente di Commissione Edilizia delegato.**

- **PRESIDENTE di Commissione di CONCORSI PUBBLICI e GARE D'APPALTO** presso l'Ente di appartenenza nonché presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N10 di Somma Vesuviana.

**ALTRA LINGUA**

**INGLESE**

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

**Scolastica  
Scolastica**

**CAPACITA' E  
COMPETENZE  
INFORMATICHE**

**Buona conoscenza di: Windows, Word, Excel, PowerPoint, Internet Explorer, Outlook.**

**PATENTE**

**CAT. C**

*Dott. G. Alessandro Borrelli*