

AREA CONTRATTI E APPALTI

UFFICIO

N.	PROCEDIMENTO (1)	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	MODALITA' DI AVVIO	UNITA' ORG. ISTRUTTORIA	RESPONSABILE PROCEDIMENTO (2)	RESPONSABILE PROVVEDIMENTO FINALE E/O ENTE DECISORIO (3)	TIPO DI PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (4)	MODULO (5) SERVIZI ON LINE	MODALITA' PAGAMENTO (6)	TITOLARE POTERE SOSTITUITIVO	INFORMAZIONI (7)
1	ASSEGNAZIONE LOCULI CIMITERIALI	Regolamento Cimiteriale approvato con delibera Commissariale n. 25 del 21.03.2006, modificato ed integrato con le delibere di C.C. n. 17 del 16.11.2006 e n. 18 del 23.05.2011. Delibera di G.M n. 166 del 31/05/2013 con la quale sono state determinate le tariffe dei loculi - settori M ed N - ampliamento est Regolamento di edilizia cimiteriale, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 30/07/2007; Piano di utilizzo, approvato con delibera di G.M n. 69 del 19/02/2013 che indica le aree ed i loculi da assegnare nell' annualità.	AD ISTANZA DI PARTE	AREACONTRATTI/APPALTI	Dott/ssa Teresa G. Lazzaro 0941/915230/231 contratti@comune.capodorlando.me.it contrattipec@comune.capodorlando.me.it		Concessione e cimiteriale	Immediata (assegnazione e dei loculi ai defunti)			VEDI MODULISTICA	Le tariffe devono essere versate secondo una delle seguenti modalità: - bonifico bancario o postale sull'IBAN della tesoreria comunale : IT94T0343182100000000192290; - Vaglia circolare bancario/postale e intestato Comune di Capo d'Orlando Servizio Tesoreria		Istanza + fotocopia carta d'identità e codice fiscale del richiedente per l'assegnazione dei loculi. Costo loculi- costruzione ampliamento est -Settori M ed N loculi del tipo a buco: 1 Fila: E. 850,00 2 Fila: E. 1.000,00 3 Fila: E. 700,00 4 Fila: E. 550,00 loculi del tipo a specchio: 1 Fila: E. 1.250,00 2 Fila: E. 1.500,00 3 Fila: E. 1.000,00 4 Fila: E. 750,00 I loculi vengono concessi in occasione del decesso delle persone, cui sono destinate, rispettando la numerazione progressiva, iniziando dalla prima fino all'ultima fila. Il loculo può essere concesso in vita, solo ed esclusivamente a soggetto, avente un proprio stato di famiglia, che non ha mai contratto matrimonio, né ha figli, avente età anagrafica superiore ad anni 65. Nel caso in cui venga fatta richiesta di più loculi, e nella fila non vi sia la disponibilità di loculi contigui, si assegnano detti loculi nella fila successiva riservando il loculo rimasto nella fila precedente alla richiesta singola. La richiesta può riguardare al massimo due concessioni, purchè i loculi siano contigui e sulla stessa fila e/o sovrapposti, uno per il defunto. I loculi sono concessi ai: a) defunti residenti nel Comune; b) defunti residenti in altro Comune ma nati nel Comune; c) defunti residenti in altro Comune parenti in linea retta entro il terzo grado o coniuge con soggetti residenti nel Comune e/o sepolti nel cimitero comunale; d) defunti residenti in altro Comune parenti in linea retta entro il terzo
2	ASSEGNAZIONE TERRENO PER LA COSTRUZIONE DELLA TIPOLOGIA COSTRUTTIVA TOMBE A TERRA E CAPPELLE	Regolamento Cimiteriale approvato con delibera Commissariale n. 25 del 21.03.2006, modificato ed integrato con le delibere di C.C. n. 17 del 16.11.2006 e n. 18 del 23.05.2011. Delibera di G.M n. 166 del 31/05/2013 con la quale sono state determinate le tariffe dei loculi - settori M ed N - ampliamento est Regolamento di edilizia cimiteriale, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 30/07/2007; Piano di utilizzo, approvato con delibera di G.M n. 69 del 19/02/2013	AD ISTANZA DI PARTE	AREA CONTRATTI /APPALTI	Dott/ssa Teresa G. Lazzaro 0941/915230/231 contratti@comune.capodorlando.me.it contrattipec@comune.capodorlando.me.it		PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE+Concessione	Trimestrale (assegnazione e aree per le tipologie costruttive tombe a terra e cappella ad 8 posti)	Dalla data di pubblicazione dell'avviso		VEDI MODULISTICA	Le tariffe devono essere versate secondo una delle seguenti modalità: - bonifico bancario o postale sull'IBAN della tesoreria comunale : IT94T0343182100000000192290; - Vaglia circolare bancario/postale e intestato Comune di Capo d'Orlando Servizio Tesoreria		ASSEGNAZIONE AREE CIMITERIALI Istanza, all'uopo predisposta, secondo il contenuto dell'avviso e munita dei dati, di cui ai criteri dell'art. 9 del vigente regolamento dei servizi cimiteriali di seguito citati: A) Età del richiedente; B) Nucleo familiare; C) Residenza nel Comune; D) Salme tumulate in loculi riutilizzabili; COSTO AREE Area per tombe a terra singolaEuro 1.908,56 Area per tombe a terra affiancate x n. 2 unità Euro 4.662,35 Area per tombe a terra doppie x n. 4 unità Euro 5.302,35 Cappelle gentilizie ad otto posti Euro 9.526,00 Per informazioni: Tel. 0941/915230/231 contratti@comune.capodorlando.me.it contrattipec@comune.capodorlando.me.it Dalle ore 11,00 alle ore 13,00 nei giorni Lunedì, Mercoledì e Venerdì e dalle ore 15,30 alle ore 17,30 nei giorni Martedì e Giovedì.

Le aree per la costruzione delle tombe a terra e cappella ad 8 posti vengono assegnate, trimestralmente, in conformità all'avviso sindacale, all'uopo predisposto, all'inizio di ogni annualità, in base alle richieste acquisite nel trimestre. L'assegnazione delle aree viene effettuata, previa graduatoria, secondo il punteggio attribuito ad ogni singolo richiedente e secondo i criteri dettati dall'art. 9 del vigente regolamento dei servizi cimiteriali.

3	STIPULA CONTRATTI PER LAVORI SERVIZI E FORNITURE	D.lgs 163/2006 s.m.i del Codice dei contratti come recepito nella Regione Siciliana; (D.P.R. n. 131 del 26.4.1986). Determinazione AVCP n. 1 del 13/02/2013- Legge 17/12/2012, n. 221	D'UFFICIO	Dott/ssa Teresa G. Lazzaro 0941/915230/231 contratti@comune.capodorlando.me.it contrattipec@comune.capodorlando.me.it AREACONTRATTI/APPALTI	RESPONSABILE UFFICIO PROPONENTE		SOTTOSCRIZIONE CONTRATTI O E/O SCRITTURA PRIVATA	Entro 35 giorni decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva	Dalla comunicazione del provvedimento definitivo di aggiudicazione					L'Ufficio Contratti acquisita la documentazione necessaria alla stipula del contratto (determinazione contrarre, determinazione di aggiudicazione, capitolati d'oneri, ecc.), da parte del Responsabile dell' Area di pertinenza, provvede a verificare la completezza della documentazione inviata, verifica i requisiti presso gli Enti preposti (Procura, Cancelleria, Prefettura , Autorità Vigilanza, Sportello previdenziale) e successivamente redige il contratto nelle forme previste (atto pubblico amministrativo, scrittura privata autenticata, scrittura privata). La Gestione del contratto, compresa la liquidazione dei pagamenti dovuti alla ditta affidataria è di competenza del Rup e/o del Responsabile dell'Area di pertinenza.
	STIPULA CONTRATTI alienazioni, lottizzazioni, cessioni aree, COMPRAVENDITA E ECC.	Norme del Codice Civile	D'UFFICIO	Dott/ssa Teresa G. Lazzaro 0941/915230/231 contratti@comune.capodorlando.me.it contrattipec@comune.capodorlando.me.it AREACONTRATTI/APPALTI	RESPONSABILE UFFICIO PROPONENTE		SOTTOSCRIZIONE CONTRATTI	ENTRO 30 GIORNI DECORRENTE DAL PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE DI PERTINENZA						
4	STIPULA CONTRATTI LOCAZIONE IMMOBILI	D.lgs n. 392 del 27/07/1978 e s.m.i.	D'UFFICIO	Dott/ssa Teresa G. Lazzaro 0941/915230/231 contratti@comune.capodorlando.me.it contrattipec@comune.capodorlando.me.it AREACONTRATTI/APPALTI	RESPONSABILE UFFICIO PROPONENT	RESPONSABILE UFFICIO PROPONENT	SOTTOSCRIZIONE CONTRATTI DI LOCAZIONE	ENTRO 30 giorni decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di ASSEGNAZIONE LOCAZIONE	Dal provvedimento di assegnazione locazione					Il servizio contratti si occupa del versamento dell'imposta annuale di registro.
5	PROCEDURE ESPROPRIATIVE A FAVORE DEL COMUNE DI CAPO D'ORLANDO	Applicazione delle varie fasi previste dal D.P.R. n. 327/2001 smi con le relative tempistiche.	D'ufficio	RESPONSABILE AREA CONTRATTI/APPALTI	Dott/ssa Teresa G. Lazzaro 0941/915230/231 contratti@comune.capodorlando.me.it contrattipec@comune.capodorlando.me.it	ACQUISIZIONE DEI BENI ESPROPRIATI A FAVORE DEL COMUNE TRAMITE CESSIONE VOLONTARIA e/o DECRETO DI ESPROPRIO	Secondo i termini stabiliti dal Testo unico sulle espropriazioni di cui al D.P.R. 327/2001 smi	I termini decorrono dal provvedimento che approva il progetto e dichiara nel contempo la pubblica utilità.						

