



Comune di Capo d'Orlando

Città Metropolitana di Messina
Area Socio Assistenziale

CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE APPALTO (CSA) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO NIDO COMUNALE- PROGETTO: “ MANTENERE PER CRESCERE 4”. CUP: C19E19000310005.-

Art. 1

Oggetto del Capitolato

Il presente capitolato, nell'ambito dei principi dell'ordinamento e nel rispetto della normativa di settore, disciplina le modalità di affidamento e di svolgimento del servizio “PROGETTO MANTENERE PER CRESCERE 4”. Servizio da realizzare nel Nido comunale- Via Lucio Piccolo- 98071 Capo d'Orlando a favore di n. 16 bambini in orario antimeridiano e per 21 bambini in orario pomeridiano. Il progetto fruisce del contributo straordinario per la riduzione del costo del servizio a titolarità pubblica comunale derivante dalla implementazione di un servizio esistente Nido comunale (DECRETO 14 settembre 2018 dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro. “Nuovo AVVISO PUBBLICO PER L'attivazione di fondi di cui all'intesa Conferenza unificata rep. N. 56/CU del 7 maggio 2015- Piano per il rilancio del Piano per lo sviluppo del sistema territoriale dei servizi socio-educativi per la prima infanzia, finalizzato al raggiungimento di determinati obiettivi di servizio”. D.D.G. n. 2637 del 18.12.2018).

Art. 2

Descrizione del servizio

Il nido comunale di Capo d'Orlando prevede l'ammissione per n. 48 bambini di cui n. 48 in orario antimeridiano (8,00/14,00) e n. 21 in orario pomeridiano 14,00/17,00), in tre sezioni come di seguito:

- a) Lattanti - bambini da zero anni a tre mesi ad un anno; Semi divezzi- bambini da uno a due anni; Divezzi- bambini da due a tre anni.

A causa della diminuzione di personale (pensionamento, trasferimento per motivi di salute, ecc.) per conservare costanti (come attuati nell'anno pedagogico 2013-2014 e seg.) i livelli di presa in carico del nido comunale (n. 48 bambini) il Comune con il progetto “ Mantenerne per crescere 4” prevede, ferma restando una articolazione modulata tenendo conto dei progetti in via di definizione, l'implementazione del servizio già esistente per 16 bambini in orario antimeridiano e per 21 bambini in orario pomeridiano per l'anno educativo 2019/2020 e precisamente dal mese settembre 2019 al 30 giugno 2020;

Il Nido Comunale attualmente è accreditato, in quanto nido pubblico.

Il servizio previsto dal progetto “ Mantenerne per crescere 4” si inserirà organicamente all'interno dell'attività svolta direttamente dal Comune di Capo d'Orlando con proprio personale e con personale reclutato per attuazione di progetti sostenuti da finanziamenti esterni.

I minori saranno ammessi al servizio a cura del Comune di Capo d'Orlando, avendo a riferimento il "Regolamento Comunale asilo nido" in vigore. Tale Regolamento è stato approvato dal Consiglio comunale nella seduta del 27/05/2005 delibera n. 39 e all'art.6 stabilisce i criteri per l'accesso al servizio e l'attribuzione del punteggio ai fini della formulazione della graduatoria.

Per il dettaglio vedi Regolamento allegato.

Art. 3

Destinatari del servizio

Il servizio di implementazione oggetto dell'appalto sarà rivolto:

- per la fascia oraria 8,00/14,00 a n. 8 bambini della sezione semi divezzi (12-24 mesi) ed a n. 8 bambini della sezione divezzi (24-36 mesi). Totale utenti n. 16;
- per la fascia oraria 14,00/17,00 n. 5 unità sezione lattanti (03/12 mesi) n. 8 unità della sezione semi divezzi (12-24 mesi) ed a n. 8 unità della sezione divezzi (24-36 mesi). Totale n. 21 utenti.

Art. 4

Prestazioni del servizio

Per le prestazioni educative si rinvia all'allegato allegato “ Progetto educativo”.

**Art. 5
Orario di servizio**

Nido Comunale Via Lucio Piccolo- Capo d'Orlando										
Utenti progetto” Mantenere per crescere 4” n. 16 così distinti			apertura settimanale dalle ore 8,00 alle ore 14,00						gg. settimanali	Mesi servizio 10
lattanti	semi divezzi 12/24 mesi	Divezzi 24/36 mesi	Lun.	Mart	Merc.	Giov.	Venerd.	sabat		
0	8	8	6	6	6	6	6	0	5	
Utenti progetto “ Mantenere per crescere 4” n. 21 così distinti			apertura settimanale dalle ore 14,00 alle ore 17,00						gg. settimanali	
Lattanti 3/12 mesi	semi divezzi 12/24 mesi	Divezzi 24/36 mesi	Lun.	Mart	Merc.	Giov.	Venerd.	sabat		
5	8	8	3	3	3	3	3	0	5	

Art. 6

Responsabile del procedimento/Responsabile dell'esecuzione

Il Responsabile Area Socio Assistenziale, quale Responsabile Unico del Procedimento, prima che abbia inizio l'esecuzione del contratto, provvederà a nominare un responsabile dell'esecuzione, con il compito di verificare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore.

In particolare il responsabile dell'esecuzione provvede:

- al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto;
- a sovrintendere alla regolare esecuzione del contratto da parte dell'esecutore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali;
- a svolgere tutte le altre attività allo stesso espressamente demandate dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e, altresì, tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti a questo assegnati.

La nomina del direttore dell'esecuzione è necessaria e dovuta sotto il profilo organizzativo per consentire un'effettiva gestione e coordinamento del servizio.

Il dipendente individuato disporrà della qualificazione professionale e dell'esperienza necessaria per l'assegnazione dell'incarico.

Art. 7

Personale

- **n. 2** Educatori, cat. D2 per complessive n. 2.599,80 ore (1.299,90 ore cadauno)- Per Attività antimeridiana.
- **N. 3** Educatori, cat. D2 per complessive n. 1.949,85 ore (649,95 ore cadauno)- per Attività pomeridiana.

Mansioni: L'educatore in particolare: risponde agli obiettivi di sviluppo cognitivo, affettivo e sociale del bambino, nonché di integrazione dell'azione educativa della famiglia, garantendo ai genitori e all'amministrazione il rispetto delle indicazioni operative emanate per il mantenimento dei necessari livelli di professionalità e di qualità del servizio. Cura l'igiene personale del bambino, della sua alimentazione, della sua serenità e della sua incolumità. Garantisce la messa in atto della progettazione attraverso l'organizzazione di attività educative/didattiche adeguate all'età e all'esigenze dei bambini di cui hanno la presa in carico.

Il gruppo educativo, composto dal coordinatore pedagogico e dalle educatrice, rappresenta la comunità educante del nido e costituisce una scelta metodologica per elaborare assieme il progetto pedagogico. E' un insieme di persone in relazione che avrà successo o raggiungerà i suoi obiettivi educativi solo se i vari membri manterranno tale relazione e cercheranno di definirne la natura per dare maggiore chiarezza agli scopi: la progettualità pedagogica, l'operatività conseguente, il benessere del bambino, il rapporto con le famiglie.

Le educatrici progettano e lavorano in gruppo ed il progetto pedagogico è il risultato di un confronto, di un lavoro collegiale e di una significativa collaborazione, nella quale si acquisisce la capacità di entrare in relazione con l'altro, di elaborare una disponibilità a modificare i propri modelli di riferimento non irrigidendosi all'interno dei propri schemi culturali. Il lavoro del gruppo educativo comporta sempre una responsabilità individuale e collettiva sulla quale bisogna porre con forza l'accento, affinché la dimensione collegiale non rischi di diventare o essere vissuta come deresponsabilizzante; è nel gruppo che si elabora tutta l'esperienza del nido. Il lavoro di gruppo rappresenta, quindi, una comunità educante che, attraverso l'analisi della quotidianità, ridefinisce il modello pedagogico inteso come "provvisorio", perché dinamico, modificabile, storicizzabile, come dinamici sono i cambiamenti dei bambini, delle famiglie e della società.

Il gruppo ha metodi e strategie di intervento per leggere la realtà e cogliere cambiamenti e nuovi significati: l'osservazione del bambino, l'ascolto, la valutazione e la documentazione.

requisiti specifici :

Titolo di studio richiesto : Si chiarisce e si specifica che relativamente ai titoli di studio richiesti per il personale educatore si applica il Decreto Presidenziale della Regione Siciliana del 16.5.2013 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana del 7.6.2013, parte I^a, n. 27).

non avere subito condanne penali o sanzioni interdittive per le attività che richiedono contatti diretti e regolari con persone minorenni.

- **n. 2 ausiliari, cat B1**, per complessive n. 2.599,80 ore (1.299,90 ore cadauno)- Per Attività antimeridiana
- **n. 2 ausiliari, cat B1**, per complessive n. 1.299,90 ore (649,95 ore cadauno)- per Attività pomeridiana

Mansioni: L'ausiliario in particolare:

- cura la pulizia di tutti gli ambienti interni ed esterni, attrezzature e materiale nido;
- cura guardaroba e lavanderia;
- svolge attività ausiliarie di cucina;
- collabora con il coordinatore e con il personale educativo.

Requisiti specifici :

Titolo di studio richiesto: licenza della scuola dell'obbligo (licenza elementare per i nati fino al 1951- diploma di scuola media inferiore per i nati dal 1952 in poi);

non avere subito condanne penali o sanzioni interdittive per le attività che richiedono contatti diretti e regolari con persone minorenni.

- **n. 1 coordinatore pedagogico, cat. D3/E1** per complessive n. 649,95 ore.

Mansioni: Il Coordinatore Pedagogico in particolare ha compiti di formazione, indirizzo e supporto alla costruzione del progetto pedagogico ed alla realizzazione dei progetti educativi delle singole sezioni. Il coordinatore pedagogico svolge compiti di elaborazione, attuazione e verifica del progetto educativo/organizzativo e gestionale del nido. Coordina l'attività di tutto il personale assegnato ed è responsabile del buon funzionamento del nido stesso, promuove una metodologia di lavoro che privilegia il lavoro di gruppo e la collegialità, in modo da valorizzare l'apporto professionale di ciascun operatore. Promuove la partecipazione delle famiglie e cura il rapporto con molteplici servizi che si occupano di infanzia presenti sul territorio, attivando collaborazioni tra nidi, scuole dell'infanzia e scuole primarie e organizzando progetti di continuità educativa.

La struttura del coordinamento pedagogico e la figura del coordinatore sono elementi essenziali per la costruzione di un sistema integrato dei servizi per l'infanzia che, rispondendo ai bisogni dei bambini e delle loro famiglie, contribuiscono o al processo di crescita degli stessi servizi. Il Coordinamento pedagogico favorisce lo scambio ed il confronto all'interno della rete dei servizi coordinati e promuove le relazioni ed il clima interno dei gruppi di lavoro. Cura l'analisi dei bisogni formativi e progetta percorsi formativi e sperimentazioni didattiche e lo scambio di esperienze tra il personale. Coordina, monitora l'azione educativa di tutto il personale assegnato attraverso la verifica dei progetti trasversali con i servizi educativi, socio-sanitari, scolastici e culturali del territorio e le convenzioni attivate nel territorio. La struttura del coordinamento pedagogico e la figura del coordinatore sono elementi essenziali per la costruzione di un sistema integrato dei servizi per l'infanzia che, rispondendo ai bisogni dei bambini e delle loro famiglie, contribuisce al processo di crescita degli stessi servizi. Sarà cura del coordinatore pedagogico organizzare incontri con le famiglie al fine di garantire la customer satisfaction ed il monitoraggio continuo del servizio.

requisiti specifici . Titolo di studio richiesto

- o Laurea in Pedagogia o in Scienze dell'Educazione o in Scienze della Formazione Primaria o in Psicologia (vecchio Ordinamento);
- o Laurea della classe 18 o 34 (D.M.509/99);
- o Laurea della classe L19 o L24 (D.M.270/04);
- o Laurea specialistica della classe 56/S, 65/S, 87/S o 58/S;
- o Laurea magistrale della classe LM-50, LM-57, LM-85, LM-85 bis, LM-93 o LM-51

non avere subito condanne penali o sanzioni interdittive per le attività che richiedono contatti diretti e regolari con persone minorenni.

Ai fini della mobilità degli operatori, l'Ente affidatario dovrà assicurare, nelle forme che riterrà più opportune, la disponibilità di adeguati mezzi di trasporto senza spese aggiuntive a carico del servizio stante che tali spese si intendono comprese nell'importo previsto per oneri di gestione.

Art.8

Costi

Per il suddetto servizio l'importo complessivo viene preventivato come segue:

A- Implementazione servizio					
Profilo professionale	Categoria Prof.le	Numero Operatori	Numero ore di servizio	Quota oraria comprensiva di oneri	Costo
a- Educatore	D2	2	2.599,80	€ 18,97	€ 49.318,21
b- Educatore	D2	3	1.949,85	€ 18,97	€ 36.988,65
a- Ausiliario	B1	2	2.599,80	€ 15,67	€ 40.738,87
b- Ausiliario	B1	2	1.299,90	€ 15,67	€ 20.369,43
a e b -Coordinatore pedagogico	D3/E1	1	649,95	€ 20,27	€ 13.174,48
Totale costo personale					€ 160.589,64
Oneri sicurezza da interferenza					300,00
Oneri di gestione					€ 9.635,00
TOTALE b.a.					€ 170.524,64
IVA al 5%					€ 8.526,23
Totale A - Spesa					€ 179.050,87

Art.9

Importo a base d'asta/oneri contrattuali

L'importo complessivo dell'affidamento dell'intero servizio ammonta ad € **170.524,64** escluso IVA così distinto:

a.1) Costo incomprimibile oneri personale non soggetto a ribasso	160.589,64
a.2) oneri di gestione soggetti a ribasso	9.635,00
a.3) oneri sicurezza rischi interferenza non soggetti a ribasso	300,00
Totale	€ 170.524,64

La spesa di cui alle lett. a.1) è irriducibile trattandosi di oneri per il personale e non è soggetta ad alcun ribasso, giusta circolare Ass.to Regionale EE.LL. , n. 8/96.

Le spese di cui alle lett. a.3) è irriducibile trattandosi di oneri per la sicurezza.

Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e ss. mm. ii. si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari ad € 300,00. I costi generali connessi alla sicurezza dell'Azienda/Ente Socio assistenziale si intendono compresi nei costi di gestione.

La quota oraria, per ogni figura professionale e per le corrispondenti categorie contrattuali, è stata quantificata prendendo a riferimento il vigente C.C.N.L. delle Cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale- educativo e di inserimento lavorativo-cooperative sociali non comprensivo dell' aliquota di incidenza IRAP in quanto non dovuta nella Regione Sicilia.

All'operatore economico aggiudicatario, mensilmente, verrà corrisposto, quanto dovuto in base alle effettive ore svolte da ciascun operatore, tenuto conto di quanto prima specificato, più l'importo delle spese di gestione, che sarà pagato al netto della percentuale di ribasso offerto in sede di gara. Su detto importo complessivo sarà corrisposta, se ed in quanto dovuta, l'I.V.A. calcolata allo stato al 5%.

Qualora mutamenti del servizio lo rendessero necessario, d'intesa con l'Ente aggiudicatario, si procederà ad una modifica quantitativa/qualitativa delle prestazioni/ figure professionali convenute. Ove ciò comporti una minore presenza ed impiego di operatori si procederà ad una parallela ridefinizione dei corrispettivi.

Art. 10

Durata servizio

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di mesi dieci dalla data di consegna.

Si procederà alla stipula del contratto qualora il finanziamento sarà sussistente. Entro tale periodo sarà prestatato il relativo servizio, fermo restando che il contratto cesserà al raggiungimento delle prestazioni espresse in ore sulla base delle quali è stato stimato il valore dell' appalto, nel limite del budget quantificato.

Poiché il servizio è oggetto di specifico decreto di finanziamento regionale con cronoprogramma approvato che prevede la conclusione al 30.06.2020 i termini contrattuali cesseranno a tale data, fatta salva eventuale proroga concessa dall'Assessorato Regionale competente.

Il progetto fruisce del contributo straordinario per la riduzione del costo del servizio a titolarità pubblica comunale derivante dalla implementazione di un servizio esistente Nido comunale (DECRETO 14 settembre 2018 dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro. "Nuovo AVVISO

PUBBLICO PER L'attivazione di fondi di cui all'intesa Conferenza unificata rep. N. 56/CU del 7 maggio 2015- Piano per il rilancio del Piano per lo sviluppo del sistema territoriale dei servizi socio-educativi per la prima infanzia, finalizzato al raggiungimento di determinati obiettivi di servizio". D.D.G. n. 2637 del 18.12.2018).

Ad ulteriore chiarimento si evidenzia che l'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi o di ordinamento interno, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio in discorso, con particolare riferimento alle forme ed alle fonti di finanziamento nonché alle modalità di gestione stabilite dagli Enti superiori all'Amministrazione Aggiudicatrice, dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previo provvedimento motivato, di recedere dal contratto, con preavviso di 15 giorni, o con preavviso corrispondente a quello determinato da eventuali decisioni degli Enti superiori alla Amministrazione Aggiudicatrice, senza che il soggetto aggiudicatario possa pretendere risarcimento di danni o compensazioni di sorta, ai quali esso deve dichiarare di rinunciare.

Inoltre, il servizio può essere sospeso, interrotto o modificato nelle unità da impiegare in qualsiasi momento, ad insindacabile giudizio del Comune di Capo d'Orlando senza che l'aggiudicatario possa pretendere compenso o indennità alcuna per mancato utile.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli.

Art. 11

Modalità di pagamento

Mensilmente l'operatore economico deve presentare al Comune di Capo d'Orlando, fattura corredata da relazione mensile sull'attività svolta con allegati:

- fogli di presenza degli operatori vidimati;
- fogli di servizio firmati da un referente comunale appositamente individuato riportanti analiticamente le prestazioni rese;
- prospetto analitico delle prestazioni migliorative offerte e rese nel mese di riferimento;

La liquidazione avverrà entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della fattura, previa acquisizione dell'attestazione di regolarità del servizio resa dal direttore dell'esecuzione.

Eventuali ritardi da parte del Comune non esonerano l'Ente dal pagamento delle retribuzioni mensili agli operatori che, in ogni caso, dovrà avvenire entro il 15 del mese successivo a quello lavorato.

Il corrispettivo dovuto per oneri per la sicurezza sarà liquidato a seguito della verifica del rispetto degli adempimenti contenuti nel DUVRI.

Il pagamento avverrà con versamento sul conto corrente dedicato di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e s. m. i., la mancata indicazione del conto di cui prima determinerà la risoluzione del contratto e la revoca dell'aggiudicazione.

Art.12

Obblighi dell'affidatario

L'operatore economico dovrà mettere a disposizione una propria sede operativa nel territorio del Comune di Capo d'Orlando, dotata di telefono fisso e regolarmente presidiata durante le ore di servizio. Tutto il personale adibito alle attività del Servizio presterà il proprio lavoro senza vincoli di subordinazione nei confronti del Comune risponderà del proprio operato esclusivamente ai responsabili dell'operatore economico affidatario che a sua volta è tenuto ad osservare le leggi vigenti in materia di assicurazioni sociali, prevenzione, ecc.

L'Ente è tenuto a limitare il più possibile le sostituzioni di personale al fine di evitare un elevato turnover sull'utenza. L'operatore economico deve comunicare tempestivamente, motivandola con documentazione probante, ogni variazione che dovesse verificarsi in corso di esecuzione del servizio del presente appalto.

L'operatore economico dovrà osservare, nei riguardi dei propri dipendenti e, se cooperativa, anche nei confronti dei soci, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni dei contratti normativi in materia salariale, previdenziale, assicurativa, disciplinanti i rapporti di lavoro di categoria. A tal fine l'Ente socio assistenziale si impegna a corrispondere al personale adibito ai servizi oggetto del presente appalto, le retribuzioni in ottemperanza ai contratti collettivi nazionali di settore -secondo il profilo professionale di riferimento - e agli accordi sindacali vigenti (ivi compresi i contratti integrativi territoriali) ed a soddisfare gli obblighi retributivi relativi alle assicurazioni sociali ed alle assicurazioni infortuni.

I suddetti obblighi vincoleranno l'Ente socio assistenziale anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti i CCNL e indipendentemente dalla sua struttura e dimensione e da ogni sua altra qualificazione giuridica, economica e sindacale.

L'operatore economico adibisce alle attività che l'appalto contempla, persone che, oltre a possedere le qualifiche professionali richieste con corrispondenti titoli di studio abilitanti, siano anche capaci ed idonee fisicamente, perfettamente in regola con le posizioni previdenziali INPS e INAIL, con ogni assicurazione di legge, nonché buona condotta, ed assenza di incompatibilità penali.

L'operatore economico munisce il personale di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

L'operatore economico si impegna a fornire, prima della stipula del contratto, oltre alla documentazione che sarà richiesta dall'ufficio:

- l'elenco nominativo del personale impiegato con le relative qualifiche, nonché copia del titolo abilitante a svolgere il servizio e copia del contratto e/o lettera di assunzione firmata per accettazione da ogni operatore, dalla quale risulti la tipologia del contratto, la qualifica ed il livello d'inquadramento.
- polizze assicurative (RCT/RCO) come specificato al successivo articolo 19;
- Piano operativo di fattibilità concordato. In detto piano dovrà essere indicato anche l'articolazione temporale su base mensile delle proposte di miglioramento progettuale offerte in sede di gara;
- Dichiarazione degli adempimenti effettuati ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs n. 81/2008 e s. m. i.
- Il nominativo di un Coordinatore responsabile che deve tenere i rapporti, per conto dell'Ente, con l'amministrazione comunale per quanto riguarda il DUVRI.

L'operatore economico, a richiesta, deve consentire la visione di ogni documentazione inerente i rapporti contrattuali con i dipendenti e soci lavoratori impegnati nel servizio, per verifica del rispetto del contratto.

L'operatore economico è tenuto a garantire in ogni momento il rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati, per quanto concerne tutte le informazioni relative agli utenti del servizio, di cui verrà a conoscenza il proprio personale durante tutta la durata dell'appalto. Il trattamento di tali dati dovrà essere finalizzato esclusivamente alle attività previste dal presente appalto. Di qualsiasi abuso sarà responsabile l'operatore economico.

In caso di sciopero l'operatore economico è tenuto a darne tempestiva comunicazione scritta al Comune di Capo d'Orlando e a garantire le prestazioni per l'utenza assistita. I servizi e le ore non effettuate per motivi dipendenti dall'operatore economico verranno detratti dal corrispettivo pattuito.

L'operatore economico è obbligato a rispettare le previsioni normative in materia di tracciabilità e pubblicità con particolare riguardo a quanto previsto dalla legge n. 136/2010 e s.m.i.

L'operatore economico deve garantire tutte le migliorie offerte con le modalità proposte e concordate con il RUP ed il Direttore dell'esecuzione del Contratto. Nel caso le migliorie offerte non possano essere rese per comprovati motivi le stesse saranno commutate previa intesa fra le parti.

L'operatore economico deve periodicamente valutare, di concerto con il Direttore dell'esecuzione del Contratto, il grado di soddisfazione degli utenti;

L'operatore economico assume gli obblighi previsti dal comma 3 dell'art. 2 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) che prevede l'estensione, per quanto compatibile, degli obblighi previsti dal codice "ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione". Nello specifico si precisa che il Comune di Capo d'Orlando, ha approvato Codice di comportamento integrativo dei lavoratori con delibera di G.M. n. 1 del 9.1.2014, che sarà consegnato in copia. E' previsto l'obbligo di rispettare le misure contenute nel PTPC.

L'Amministrazione comunale si riserva di accertare a mezzo il proprio Ufficio amministrativo gli adempimenti di cui ai punti precedenti.

Quando vengano rilevate mancanze da parte dell'operatore economico affidatario, su proposta dei soggetti competenti ai controlli previsti per legge e/o determinati dal presente capitolato, si procederà alla contestazione.

Le contestazioni saranno fatte in forma scritta e potranno essere contro dedotte entro cinque giorni dal ricevimento dell'addebito, ferma restando la facoltà, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente il servizio.

Decorso tale termine, qualora non siano giunte controdeduzioni o le stesse siano ritenute insufficienti, si provvederà all'irrogazione delle sanzioni sulla base di quanto sotto riportato.

E' prevista, in caso di specifiche infrazioni, l'applicazione delle penalità seguenti:

- a) € 300,00 (euro trecento/00) per ogni giornata in cui venga impiegato nello svolgimento del servizio, personale non in possesso dei requisiti previsti dal capitolato;
- b) € 200,00 (euro duecento/00) per mancato svolgimento del servizio, senza previa comunicazione scritta, e in ogni caso nel non rispetto delle modalità e dei tempi indicati nel presente capitolato;
- c) € 100,00 (euro cento/00) per la sostituzione degli operatori assegnati al servizio senza previa comunicazione scritta;
- d) € 200,00 (euro duecento/00) per ogni comportamento non professionale accertato del personale impiegato per l'esecuzione del servizio, es. violazione dell'obbligo di riservatezza, aver arrecato disagio o pregiudizio ai minori del nido, mancanza di rispetto e correttezza verso l'utente;
- e) € 200,00 (euro duecento/00) in caso di mancato invio della relazione richiesta su casi urgenti dal Direttore dell'esecuzione entro i termini assegnati. La penale è applicata per ogni giorno di ritardo.
- f) € 200,00 (euro duecento/00) in caso di mancato rispetto di quanto previsto nella carta dei servizi.

Tutte le sanzioni di cui al presente articolo vengono comminate direttamente all'operatore economico.

Per infrazioni di particolare gravità o a seguito del ripetersi di infrazioni che pregiudichino il regolare svolgimento del servizio, il Comune può risolvere, a suo insindacabile giudizio, il contratto.

Il Responsabile Area Socio assistenziale, su proposta del Direttore dell'esecuzione, valutata la natura e la gravità dell'inadempimento, le circostanze di fatto e le controdeduzioni eventualmente presentate dall'operatore economico, potrà graduare l'entità delle penalità e anche stabilire di non applicarle qualora sia stato accertato che l'inadempimento non sussiste, ovvero qualora sia risultato lieve, non abbia comportato danni al Comune di Capo d'Orlando e non abbia causato alcun disservizio.

Le sanzioni economiche saranno applicate mediante trattenuta sull'importo delle fatture con emissione da parte dell'operatore economico di note di accredito sulle stesse per un importo pari alle penalità irrogate o rivalendosi sulla cauzione definitiva.

ART. 13

Risoluzione del contratto

Il comune di Capo d'Orlando si riserva di procedere alla risoluzione del contratto, oltre ai casi espressamente disciplinati dalla legge e dal presente capitolato, nei seguenti casi:

- gravi inadempienze normative;
- inosservanza del capitolato e di quanto offerto in sede di gara;
- a seguito diffida ad adempiere, in caso di accertata inadempienza, qualora l'affidatario non provveda entro il termine perentorio assegnato, fatta salva l'applicazione delle eventuali penali.
- inadempienze di entità o frequenza tali da compromettere la qualità del servizio;
- accertata inadeguatezza degli operatori impiegati nel servizio;
- irregolarità nei rapporti di lavoro;
- inosservanza dell'art. 3 della L. 13 Agosto 2010 n. 136, in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto potrà essere risolto di diritto dal Comune con effetto immediato a seguito della comunicazione a mezzo di lettera raccomandata A/R o a mezzo pec, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

In tal caso all'operatore economico affidatario non spetta alcun indennizzo ed il Comune ha facoltà di incamerare la cauzione, salvo il maggior risarcimento del danno.

Nei suddetti casi di risoluzione del contratto, l'operatore economico affidatario ha l'obbligo comunque di continuare il servizio se ciò venga richiesto dal Comune per il periodo di tempo necessario a procedere al nuovo affidamento; gli oneri derivanti da ciò vanno compresi nei danni derivanti dalla risoluzione del contratto per colpa. In ogni caso è sempre fatto salvo il risarcimento dei danni derivanti da inadempienze.

All'operatore economico verrà corrisposto il prezzo contrattuale del servizio effettuato fino al giorno della disposta risoluzione, detratte le penalità, le spese, i danni.

Per l'applicazione delle disposizioni del presente articolo, il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti dell'operatore economico affidatario, nonché sulla cauzione, senza necessità di diffide o formalità di sorta, fatti salve le necessarie procedure previste dalle vigenti norme di legge.

ART. 14

Modalità di calcolo del danno subito in caso di risoluzione per inadempimento

Nei limiti e con le modalità indicate nel precedente articolo l'operatore economico affidatario corrisponderà al Comune i seguenti risarcimenti:

- a) una somma pari alla differenza di prezzo fra quello offerto dall'aggiudicatario e quello che il Comune riuscirà ad ottenere per la gestione del servizio, nel periodo corrente fra la data della risoluzione e quella della scadenza naturale del contratto;
- b) eventuali costi per l'indizione di una nuova gara d'appalto da parte del Comune.

ART. 15

Decadenza

L'Amministrazione, indipendentemente dalla facoltà di risolvere il contratto si riserva di pronunciare la decadenza in tutti i casi in cui il comportamento dell'operatore economico affidatario sia gravemente pregiudizievole per l'immagine e il decoro del Comune e dell'interesse pubblico.

Art.16

Compiti del Comune

All'avvio del servizio saranno comunicati i nominativi degli utenti ammessi. Con cadenza periodica gli operatori del servizio ed i responsabili del comune si incontreranno ed esamineranno i risultati raggiunti, i piani di intervento, la validità delle metodologie di lavoro, avanzando eventuali proposte operative per il miglioramento del servizio. Il Comune fornirà i mezzi, gli strumenti e il materiale necessario per l'erogazione pratica delle prestazioni ed il corretto svolgimento del servizio.

Art.17

Organizzazione

L'operatore economico dovrà curare mediante procedure da concordare con il personale del Comune le seguenti funzioni all'interno del servizio attivato: Tenuta del fascicolo personale di ogni assistito; Verifica del programma generale bimestralmente.

Art.18

Disposizioni in materia di sicurezza ex art. 26 del d.lgs. n. 81/2008

L'operatore economico affidatario deve ottemperare a tutti gli obblighi e le prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro contenuti nel D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., in particolare per quanto riguarda l'attivazione di tutte le procedure necessarie per la prevenzione degli infortuni, l'utilizzo di dispositivi di protezione e attrezzature antinfortunistiche, nonché l'adempimento di tutti gli obblighi di formazione ed informazione dei dipendenti.

Si precisa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., in attuazione alla L. 123/2007 in materia di "Misure in tema di tutela della sicurezza sul lavoro", che il servizio comporta i costi della sicurezza necessari per la eliminazione dei rischi da interferenze, che vanno tenuti distinti dall'importo a base d'asta e non sono soggetti a ribasso. In fase di eventuale verifica dell'anomalia, detti costi non sono oggetto di alcuna verifica essendo stati quantificati e valutati a monte dalla stazione appaltante. Tali costi sono piuttosto limitati per l'Ente affidatario, dovuti ad attività interferenti con quelle dei plessi scolastici. Pertanto, è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto responsabile presso il quale deve essere eseguito il contratto, ovvero il nido Comunale, prima dell'inizio dell'esecuzione, integrerà detto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto. L'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali. L'operatore economico affidatario del servizio può presentare al Committente proposte di integrazione alla valutazione dei rischi di cui al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti. Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'Ente affidatario, resta immutato l'obbligo per lo stesso di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. I suddetti costi sono a carico dell'impresa, la quale deve dimostrare, in sede di eventuale verifica dell'anomalia delle offerte, che gli stessi sono congrui rispetto a quelli desumibili dai prezzi di mercato.

Art.19

Responsabilità, assicurazioni

L'operatore economico assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati, liberando a pari titolo il Comune di Capo d'Orlando ed impegnandosi ad eseguire ogni prestazione "a regola d'arte", nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato, di ogni normativa vigente in materia e di quanto specificamente indicato nel progetto presentato in sede di gara, mediante propria autonoma organizzazione imprenditoriale.

L'operatore economico risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune di Capo d'Orlando. L'operatore economico conseguentemente, esonera il Comune di Capo d'Orlando da qualsiasi molestia ed azione, nessuna esclusa, che eventualmente potessero venire intentate.

L'operatore economico dovrà stipulare apposite polizze assicurative contro i rischi inerenti la gestione del servizio affidata, per le tipologie ed i massimali d'importo non inferiore a quelli di seguito indicati:

a. R.C.T. (Responsabilità Civile verso Terzi):

€ 2.000.000,00 per sinistro;
€ 1.000.000,00 per persona;
€ 1.000.000,00 per danni a cose o animali;
b. R.C.O. (Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro):
€ 2.000.000,00 per sinistro;
€ 1.000.000,00 per persona;

per danni che possono derivare agli operatori impiegati a qualsiasi titolo o che questi possono causare agli utenti, ai beni/ attrezzature/risorse strumentali del Comune, per la durata dell'appalto, a tutela di eventuali azioni di rivalsa derivanti da danni o incidenti che si dovessero verificare durante lo svolgimento del servizio e imputabili agli stessi. Gli oneri che il Comune dovesse sostenere a tale titolo verranno interamente addebitati all'operatore economico. Il Comune è da considerarsi fra il novero di terzi.

Art.20

Clausola sociale volta a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a rispettare quanto previsto dall'articolo 50 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. a condizione che il loro numero e qualifica sia armonizzabile con l'organizzazione di impresa prescelta dall'Ente socio assistenziale subentrante.

La stazione appaltante sarà estranea dalla concreta applicazione della clausola in oggetto e non provvederà al rilascio di valutazioni e certificazioni preordinate all'applicazione della presente clausola. Le valutazioni necessarie alla concreta applicazione, sono di esclusiva competenza dell'operatore economico.

Art.21

Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto

Si applica quanto previsto dell'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Art.22

La Carta dei servizi

Prima della stipula del contratto l'operatore economico affidatario dovrà predisporre e presentare la carta dei servizi. Al fine di tutelare le posizioni soggettive e rendere immediatamente esigibili i diritti riconosciuti, la carta dei servizi deve prevedere la possibilità per gli utenti di attivare ricorsi, reclami e segnalazioni nei confronti dei responsabili preposti alla gestione del servizio.

Art. 23

Aggiornamento dei prezzi

Ex D.P.R. 4. 6. 1996, n. 158 (cfr. circolare Assessorato Reg.le Famiglia, Politiche Sociali e Lavoro del 23.4.2010) sarà effettuato, nel caso ne ricorressero le condizioni, aggiornamento automatico entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base dell'indice ISTAT di aumento del costo della vita per le famiglie di operai ed impiegati.

Art.24

Domicilio dell'affidatario

L'operatore economico affidatario dovrà all'atto della stipula del contratto in forma pubblica amministrativa, eleggere proprio domicilio nel Comune di Capo d'Orlando.

Art.25

Rinuncia all'aggiudicazione

Qualora l'operatore economico non intenda accettare l'affidamento dell'appalto non potrà avanzare alcun recupero della cauzione versata. Il Comune di Capo d'Orlando, in tal caso richiederà il risarcimento a propria tutela.

Art.26

Spese contrattuali e oneri fiscali

Il rapporto tra il Comune ed il soggetto selezionato all'esito della procedura di gara verrà formalizzato con apposito contratto. Il rapporto contrattuale sarà formalizzato in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. Il presente capitolato descrittivo e prestazionale è parte integrante del contratto che verrà stipulato e sarà integrato dalle proposte di miglioramento offerte in sede di gara. Qualsiasi spesa presente e futura, compresa la registrazione, inerente il contratto sarà a completo carico dell'operatore economico affidatario.

Art.27

Controversie

Per ogni controversia che potesse derivare nel corso del servizio e nell'applicazione delle norme contenute nel presente capitolato speciale, è competente il Foro di Patti, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

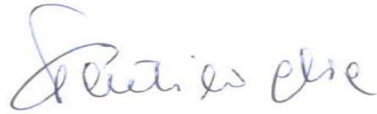
Art.28

Rinvio

Per tutto quanto non espressamente citato nel presente capitolato descrittivo e prestazionale, è fatto rinvio al Codice Civile, a tutte le disposizioni di legge e regolamentari vigenti nelle materie oggetto dell'appalto ed al disciplinare e bando di gara.

Capo d'Orlando, li 10.06.2019

IL RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE
D.ssa Concettina Ventimiglia

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Concettina Ventimiglia', is centered below the printed name.

Costituiscono parte integrante del presente capitolato descrittivo e prestazionale gli allegati: 1- Regolamento e 2- Progetto pedagogico.